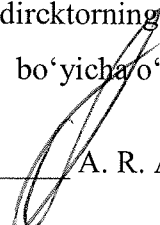


“KELISHILDI”

Bosh direktorning texnika va AT
bo'yicha o'rinbosari

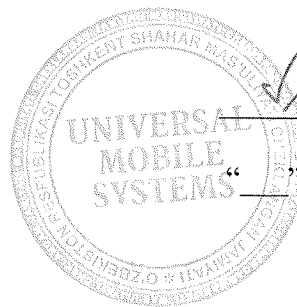

_____ A. R. Abduraxmanov

Xaridlar bo'yicha direktori


_____ M.M. Pirnazarov

“TASDIQLAYMAN”

Bosh direktor
“UMS” MChJ




_____ S.X. Aripov

_____ 2026 y.

XARID HUJJATLARI

**Kompyuter va periferiya texnikasini ta'mirlash va texnik xizmat ko'rsatish bo'yicha
xizmatlar ko'rsatish/**

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**Оказание услуг по Ремонту и техническому обслуживанию компьютерной и
периферийной техники**

Buyurtmachi (Mijoz): Mas'uliyati cheklangan jamiyat
“UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS”/

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью
«UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»

Toshkent – 2026 y.

1. UMUMIY QOIDALAR		2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1	Tanlov predmeti: Kompyuter va periferiya texnikasini ta'mirlash va texnik xizmat ko'rsatish bo'yicha xizmatlar ko'rsatish	1.1	Предмет отбора: Оказание услуг по Ремонту и техническому обслуживанию компьютерной и периферийной техники
1.2	Tanlovning boshlang'ich qiymati: 896 492 103,6 (Sakkiz yuz to'qson olti million to'rt yuz to'qson ikki ming bir yuz uch) so'm tiyin QQSsiz 1 004 757 156,00 (Bir milliard to'rt million yetti yuz ellik yetti ming bir yuz ellik olti) so'm 00 tiyin 12 % QQS bilan	1.2	Стартовая стоимость отбора составляет: 896 492 103,6 (Восемьсот девяносто шесть миллионов четыреста девяносто две тысячи сто три) сум без учета НДС 1 004 757 156,00 (Один миллиард четыре миллиона семьсот пятьдесят семь тысяч сто пятьдесят шесть) с учетом НДС -12 %
1.3	<u>Taklifda ko'rsatilgan narxlar boshlang'ich narxdan oshmasligi kerak.</u>	1.3	<u>Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую стоимость.</u>
1.4	To'lov valyutasi: UZS – O'zbekiston Respublikasining pul birligi (so'm);	1.4	Валюта платежа: UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум);
1.5	Taklifni baholash usuli: Eng past narx usuli	1.5	Метод оценки предложений: Метод наименьшей цены
1.6	Taklif ta'minlash kafolati summasi (depozit): talab qilinmaydi	1.6	Сумма гарантии обеспечения предложения (задаток): не требуется
1.7	“Kompyuter va periferiya texnikasini ta'mirlash va texnik xizmat ko'rsatish bo'yicha xizmatlar ko'rsatish” texnik topshirig'i xarid qilish hujjatlarining texnik qismida keltirilgan	1.7	Техническое задание на «Оказание услуг по Ремонту и техническому обслуживанию компьютерной и периферийной техники» , представлено в технической части закупочной документации.
1.8	Xarid komissiyasi majlisining shakli: elektron.	1.8	Форма заседания закупочной комиссии: электронная.
2. TANLOV TASHKILOTCHILARI		2. ОРГАНИЗАТОРЫ ОТБОРА	
2.1	“Universal Mobile Systems” MChJ tanlovning Buyurtmachisi (mijozi) hisoblanadi (Keyingi o'rinlarda “Buyurtmachi”). “Buyurtmachi” manzili: 100000, г. Toshkent sh, A. Temur prospekti, 24 uy. “Buyurtmachi” Rekvizitlari: MFO 00401, STIR 303020732, x/r 20214000300381984001 AT “Aloqabank”	2.1	ООО «Universal Mobile Systems» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора. Адрес «Заказчика»: 100000, г. Ташкент, пр-т. А. Темура, 24. Реквизиты «Заказчика»: МФО 00401, ИНН 303020732, р/с 20214000300381984001 в ОПЕРУ АК «Алокабанк»
2.2	Tashkilotchining mas'ul hodimi: “UMS” MChJ Xaridlarni boshqarish departamenti Ekspert Jukova Tamara Aleksandrovna e-mail: tzhukova@mobi.uz tel: +(99897) 403 – 82 – 54	2.2	Контактное лицо Организатора: Департамент управления закупками, Эксперт Жукова Тамара Александровна e-mail: tzhukova@mobi.uz тел.: +(99897) 403 – 82 – 54
2.3	Tanlov Buyurtmachi tomonidan tuzilgan, kamida besh kishidan iborat xarid komissiyasi tomonidan amalga oshiriladi.	2.3	Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3. TANLOV ISHTIROKCHILARI		3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА	
3.1	Tanlovda mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, har qanday yuridik shaxs ishtirok etishi mumkin, 4.2-bandda ko'rsatilgan yuridik shaxslar bundan mustasno.	3.1	В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

3.2	<p>Tanlovda quyidagi shartlarga mos keladigan ishtirokchilar ishtirok etishlari mumkin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, insoniy va boshqa resurslarning mavjudligi; - shartnoma tuzish uchun vakolat; - soliq va yig'implarni to'lash bo'yicha qarzdorlik mavjud emasligi; - O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi; - ishtirokchiga nisbatan joriy etilgan to'lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillarining mavjud emasligi; - vijdotsiz ijrochilarning yagona reestrda mavjud emasligi; - so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi; - Buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi. 	3.2	<p>В отборе могут участвовать участники, соответствующие следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора; -правомочность на заключение договора; отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов; - отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - отсутствие введенных в отношении участника процедур неплатежеспособности; -отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей; -отсутствие ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключённым с Заказчиком договорам, за последние 2 года; -не находятся в судебном разбирательстве с Заказчиком.
3.3	<p>Tanlov ishtirokchisi quyidagilarga rioya qilishi zarur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - davlat xaridlari tog'risidagi qonun hujjatlari talablariga rioya qilish; - xarid hujjatlari talablariga javob beradigan takliflar va hujjatlarni taqdim etish; - ishonchli ma'lumotlarni taqdim etish; - asosiy benefisiar tog'risidagi ma'lumotlarni oshkor qilish (Xarid qilish hujjatiga 1-ilova); - korruptsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha bayonnoma taqdim etish (Xarid qilish hujjatiga 3-ilova); - Kafolat xatini taqdim etish (xarid hujjatiga 2-ilova), unda quyidagilar ko'rsatilgan ma'lumotlar bo'lishi kerak: <ol style="list-style-type: none"> (1) ishtirokchi tugatilish yoki to'lovga qobiliyatsizlik holatida emasligi haqida; (2) ishtirokchi buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi haqida; (3) so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi haqida; (4) O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi; (5) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischisi imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta'minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda 	3.3	<p>Участник отбора должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации; - предоставлять достоверную информацию; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике (Приложение №1 в закупочной документации); - предоставить заявление по недопущению коррупционных проявлений (Приложение №3 закупочной документации); - предоставить гарантийное письмо свидетельствующее, <i>о том, что:</i> <ol style="list-style-type: none"> (1) участник не находится в стадии ликвидации или процедуры неплатежеспособности; (2) участник не находится в состоянии судебного разбирательства с заказчиком; (3) участник не имеет ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (4) отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; (5) компания участника, в том числе ее учредитель, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и

	<p>ro'yxatdan o'tmagan va bank hisob raqamlariga ega emasligi haqida (offshor zonalar);</p> <p>(6) vijdonsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmaganligi haqida;</p> <p>(7) ishtirokchining soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik mavjud emasligi haqida;</p> <p>(8) ishtirokchi fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi qarzlarni yoki zararlarni undirish bo'yicha unga nisbatan qo'yilgan qonuniy da'volarga ega emasligi haqida;</p> <p>(9) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischilari, direktori, tugallanmagan iqtisodiy yoki soliq xarakteridagi jinoiy yoki ma'muriy huquqbuzarlikka ega emasligi haqida;</p> <p>(10) xaridlarni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar ishonchli hisoblanashi haqida (Xarid hujjatining 2-ilovasi);</p> <p>- agar, ishtirokchi g'olib deb topilsa, qonun hujjatlarida nazarda tutilgan tartibda va muddatlarda buyurtmachi bilan shartnoma tuzish haqida.</p>	<p>предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);</p> <p>(6) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</p> <p>(7) участник не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;</p> <p>(8) участник не имеет предъявленных в отношении себя судебных исков о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям;</p> <p>(9) компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченого производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности;</p> <p>(10) информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной (Приложение №2 закупочной документации);</p> <p>- заключать в случае признания его победителем договор с заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.</p>	
4. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА	
4.1	<p>Tanlovda ishtirok etish uchun tanlov ishtirokchisi quyidagilarni bajarishi kerak:</p> <p>a) Tanlov shartlari bilan tanishish uchun maxsus axborot portalida joylashtirilgan xarid hujjatlarining elektron versiyasini yuklab olish;</p> <p>b) xarid hujjatlari talablariga muvofiq malakaviy hujjatlarni va tanlov uchun taklifni taqdim etish;</p>	4.1	<p>Для участия в отборе, участник отбора должен:</p> <p>а) скачать электронную версию закупочной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;</p> <p>б) подать квалификационные документы и предложение на отбор в соответствии с требованиями закупочной документации;</p>

4.2	<p>Ishtirokchilar quyidagi holatlarda tanlovda qatnashishi mumkin emas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tugatilish yoki to'lovga qobiliyatsizlik holatida emasligi haqida; - "Buyurtmachi" bilan sud yoki hakamlik (arbitraj) muhokamasi holatida bo'lganlar; - vijdotsiz ijrochilarning yagona reestrda bo'lganlar; - soliqlar va boshqa majburiy to'lovlar, yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzar mavjud bo'lganlar, shu jumladan, O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlarga ega bo'lganlar; - imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni talab qilmaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tgan va bank hisob raqamlariga ega bo'lganlar (otfshor zonalar); - oxirgi ikki yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlar; - ishtirokchi kompaniyasining yakuniy foyda oluvchisi (egasi/tasischisi) to'g'risida ma'lumot bermagan; - - afillangan (bog'liq tarafi mavjud)/o'zaro manfaatdor ishtirokchilar; - xarid hujjatlari talablariga javob bermaydigan malakaviy hujjatlarni taqdim etgan yoki zarur hujjatlarning to'liq bo'lmagan paketini taqdim etganlar; - xarid qilish tartibi doirasida taqdim etilgan hujjatlarda noto'g'ri ma'lumotlarni taqdim etganlar. 	4.2	<p>К участию в отборе не допускаются участники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находящиеся на стадии ликвидации или неплатежеспособности; - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - имеющие просроченную задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, сборов, в том числе имеющие неисполненные обязательства по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); - не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком за последние два года; - не предоставившие информацию о конечном бенефициаре (собственнике/учредителе) компании участника; - аффилированные/взаимно заинтересованные участники; - предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям закупочной документации, либо предоставившие не полный пакет предусмотренных документов; - указавшие недостоверную информацию в документах, представленных в рамках закупочной процедуры.
-----	--	-----	---

4.3	<p>Buyurtmachi ishtirokchini xarid qilish tartibidan chetlatadi, agar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - insofsiz ijrochilarning yagona reestrda ishtirokchi to'g'risidagi yozuv mavjud bo'lsa; - ishtirokchining soliq va yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzi bo'lsa hamda O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud bo'lsa; - ishtirokchiga nisbatan to'lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillari joriy etilgan bo'lsa; - ishtirokchi sotib olish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa; <p>- ishtirokchi davlat xaridlarini amalga oshirish jarayonida, to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita davlat buyurtmachi organining yoki boshqa davlat organining amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga, davlat buyurmachisini har qanday harakatni amalga oshirishga, qaror qabul qilishga yoki har qanday xarid tartibini qo'llashga ta'sir qilish maqsadida, har qanday shaklda mukofotlash, ishga joylashni yoki har qanday qimmatbaho narsa yoki xizmatni taklif qilsa;</p> <p>3</p> <p>- ishtirokchi qonunni buzgan holda raqobatga qarshi harakatlarni sodir etgan yoki manfaatlar to'qnashuvi mavjud bo'lsa, shuningdek afillik (mansublik)/ o'zaro manfaatdor holatlari aniqlanganda;</p> <p>- ishtirokchi qonunni buzgan holda manfaatlar to'qnashuviga ega bo'lsa.</p>	4.3	<p>Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об участнике имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у участника имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов, а также имеются неисполненные обязательства участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - в отношении участника введены процедуры неплатежеспособности; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности/взаимной заинтересованности; - у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства.
5. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TILI		5. ЯЗЫК ОТБОРА	
5.1	<p>Ishtirokchi va buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladigan taklif va barcha tegishli yozishmalar va hujjatlar davlat tilida bo'lishi kerak va zaruriy holatlarda boshqa (rus, ingliz) tillarda bo'ladi. Taklif boshqa tilda bo'lishi mumkin, agar unga o'zbek yoki rus tiliga aniq tarjima ilova qilingan bo'lsa. Taklif matnida, bir nechta tillardan foydalanilganda, o'zbek tili ustunlik qiladi.</p>	5.1	<p>Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках (русский язык, английский язык). Предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский язык будут превалирующим.</p>
6. ISHTIROKCHINING TAKLIFI VA UNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		6. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ	
6.1	<p>Ishtirokchilar elektron tanlov o'tkazish to'g'risidagi e'londa ko'rsatilgan muddatdan kechiktirmay o'z shaxsiy kabinetlari orqali elektron tanlov takliflarini taqdim etadilar.</p>	6.1	<p>Участники подают электронные предложения по отбору через свои персональные кабинеты, не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного отбора.</p>

6.2	Taklif bilan bir qatorda, ishtirokchilar eskizlar, rasmlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa hujjatlarni fayl shaklida joylashtirishlari mumkin. Bunda ishtirokchilarning takliflari elektron tizimdagi talablarga muvofiq hujjatlar ilova qilingan holda kiritiladi. Ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlar ilova qilingan hujjatlardagi ma'lumotlarga mos kelishi kerak.	6.2	Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с требованиями в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.
6.3	Tanlov ishtirokchisi: - taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning haqiqiyligi va ishonchliligi uchun javobgardir; - faqat bitta taklif kiritishi huquqiga ega; - Shunday takliflarni taqdim etish muddati tugagunga qadar taqdim etilgan taklifni qaytarib olish yoki unga o'zgartirishlar kiritish huquqiga ega.	6.3	Участник отбора: - несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; - вправе подать только одно предложение; - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
6.4	Elektron tanlov ishtirokchisi buyurtmachiga takliflarni taqdim etish muddati tugashidan kamida ikki kun oldin ochiq elektron chat orqali, xarid hujjatlari qoidalarini tushuntirish to'g'risida so'rov yuborishga haqli.	6.4	Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.
6.5	Ishtirokchilar taklifining amal qilish muddati takliflar taqdim etish tugagan kundan boshlab kamida 60 kun bo'lishi kerak.	6.5	Срок действия предложения участников должен составлять не менее 60 дней со дня окончания представления предложений.
6.6	Zarur hollarda, Buyurtmachi tanlov ishtirokchilari bilan ularning takliflarining amal qilish muddatini ma'lum muddatga uzaytirish taklifi bilan murojaat qilishi mumkin.	6.6	В случае необходимости Заказчик может обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период.
7. TAKLIFLARNI TAQDIM ETISH MUDDATINI UZAYTIRISH		7. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ	
7.1	Zarur hollarda buyurtmachi xarid komissiyasining qarori bilan takliflar berish muddatini uzaytirishi mumkin.	7.1	В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений по решению закупочной комиссии.
7.2	Takliflar berish muddatlarini uzaytirish to'g'risidagi e'lonlar maxsus axborot portalida joylashtiriladi va boshqa ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi.	7.2	Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ.
8. XARID QILISH HUJJATLARIGA O'ZGARTIRISHLAR KIRITISH		8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКУПОЧНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ	
8.1	Zarur hollarda, buyurtmachi xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli. Xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risidagi qaror takliflarni taqdim etish muddati tugashidan bir ish kunidan kechiktirmay qabul qilinishi mumkin. Agar takliflarni taqdim etish muddati davomida xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan bo'lsa, tanlov xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan kundan boshlab kamida uch ish kuniga uzaytiriladi. Shu bilan birga, agar e'londa ko'rsatilgan ma'lumotlar o'zgartirilgan bo'lsa, tanlov e'loniga o'zgartirishlar kiritiladi.	8.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию. Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений. В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9. TANLOV ISHTIROKCHILARINING TAKLIFLARINI BAHOLASH		9. ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ОТБОРА	
9.1	Elektron tizimda Ishtirokchilarning takliflari bilan tanishish imkoniyati ochilganda undagi barcha hujjatlarning mavjudligi va ularning rasmiylashtirilganligi tekshiriladi. Taklifda tegishli hujjatlar mavjud bo'lmagan taqdirda, xarid komissiyasi ushbu taklifni ko'rib chiqish va baholashga yo'l qo'yamaslikka haqli.	9.1	При открытии доступа электронной системы к предложениям Участников проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в предложении, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
9.2	Xarid komissiyasi tanlov g'olibini aniqlash uchun rad etilmagan takliflarni xarid hujjatlarida ko'rsatilgan mezonlar asosida baholaydi. Shuningdek, xarid hujjatlarida 1-6-ilovalarga muvofiq rasmiylashtirilgan hujjatlar bo'yicha ham.	9.2	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации. А также документам, оформленным по Приложениям №1-6 в закупочной документации.
9.3	Takliflarni baholash va tanlov g'olibini aniqlash xarid hujjatlarida belgilangan mezonlar asosida amalga oshiriladi.	9.3	Оценка предложений и определение победителя отбора производится на основании критериев, изложенных в закупочной документации.
9.4	Taklif qonun va xarid hujjatlari talablariga muvofiq bo'lsa, to'g'ri rasmiylashtirilgan deb hisoblanadi.	9.4	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации.
9.5	Agar taklifni taqdim etgan tanlov ishtirokchisi qonun hujjatlarida belgilangan talablarga javob bermasa yoki tanlov ishtirokchisining taklifi xarid hujjatlari talablariga mos kelmasa, xarid komissiyasi taklifni rad etadi.	9.5	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.
9.6	Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasining mas'ul kotibi, elektron tanlov ishtirokchilaridan ularning takliflari yuzasidan tushuntirishlar so'rashi mumkin. Ushbu jarayon elektron shaklda amalga oshiriladi.	9.6	Во время оценки предложений ответственный секретарь закупочной комиссии может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.
9.7	Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasining mas'ul kotibi, elektron tanlov ishtirokchilaridan ularning takliflari yuzasidan tushuntirishlar so'rashi mumkin. Ushbu jarayon elektron shaklda amalga oshiriladi.	9.7	Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан.
9.8	Savdo hujjatlari va taklifida ko'rsatilgan mezonlar asosida shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shartlarni taklif qilgan tanlov ishtirokchisi g'olib deb topiladi.	9.8	Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
9.9	Agar arifmetik yoki boshqa xatolar mavjud bo'lsa, xarid komissiyasi tanlov ishtirokchisini bu haqda xabardor qilgan holda ishtirokchilarning taklifini rad etishga yoki ularni keyinroq ko'rib chiqish uchun boshqa shartlarni belgilashga haqli.	9.9	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение участников либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
9.10	Tanlovning xorijiy va mahalliy ishtirokchilari narxlarini to'g'ri taqqoslash maqsadida baholashda O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan hollarda tegishli xarajatlar (solliqlar, bojxona to'lovlari va boshqa majburiy to'lovlar) hisobga olinadi.	9.10	В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных

			действующим законодательством Республики Узбекистан.
9.11	Takliflarni ko'rib chiqish va baholash natijalari davlat xaridlari elektron tizimi tomonidan avtomatik ravishda shakllantirilgan dastlabki elektron bayonnomada qayd etiladi.	9.11	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в предварительном электронном протоколе автоматически сформированном электронной системой государственных закупок.
9.12	Tanlovning istalgan ishtirokchisi dastlabki elektron bayonnomada e'lon qilinganidan keyin tanlov natijalari bo'yicha e'tirozini davlat xaridlarining elektron tizimi orqali buyurtmachiga yuborishga haqli. Xarid komissiyasi e'tiroz kelib tushgan sanadan e'tiboran ikki ish kuni ichida e'tirozlarni ko'rib chiqadi va tegishli qaror qabul qiladi.	9.12	Любой участник отбора после публикации предварительного электронного протокола вправе направить заказчику возражение через электронную систему государственных закупок по результатам отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления возражения Закупочная комиссия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение.
10. BOSHQA SHARTLAR		10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ	
10.1	Tanlov xarid komissiyasi tomonidan quyidagi holatlarda amalga oshmagan deb topilishi mumkin: - agar tanlovda bitta ishtirokchi qatnashgan bo'lsa yoki hech kim qatnashmagan bo'lsa; - agar takliflarni ko'rib chiqish natijalariga ko'ra, xarid komissiyasi barcha takliflarni xarid hujjatlari talablariga rioya qilmaganligi uchun rad etgan yoki ishtirokchilarning takliflarini rad etish natijasida, faqat bitta ishtirokchi qolgan bolsa.	10.1	Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся: - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям закупочной документации либо в результате отклонения предложений участников остался только один участник.
10.2	Buyurtmachi g'olib bo'lgan taklifni qabul qilgunga qadar istalgan vaqtda tanlovni bekor qilish huquqiga ega. Tanlov bekor qilingan taqdirda, buyurtmachi ushbu qarorning asosli sabablarini maxsus axborot portalida e'lon qiladi.	10.2	Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
11. SHARTNOMA TUZISH		11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА	
11.1	Tanlov natijalariga ko'ra shartnoma xarid qilish hujjatlarida va shartnoma tuzilayotgan tanlov ishtirokchisi tomonidan berilgan taklifda ko'rsatilgan shartlarda tuziladi. To'lov tartibi: - Buyurtma imzolangan kundan boshlab 5 (besh) bank kuni ichida tegishli Buyurtma qiymatining 15 foizi (o'n besh) avans to'lovi sifatida to'lanadi. - Tegishli Buyurtmaning ko'rsatilgan Xizmatlari uchun to'lov hisobvara-q-faktura va Ko'rsatilgan Xizmatlar dalolatnomasi imzolanganidan so'ng, Ko'rsatilgan Xizmatlar dalolatnomasi va hisobvara-q-faktura imzolangan kundan boshlab 10 (o'n) bank kuni ichida amalga oshiriladi. Kompyuter va periferiya texnikasini ta'mirlash va texnik xizmat ko'rsatish bo'yicha xizmatlar ko'rsatishning dastlabki hajmi: Texnik topshiriqning 2-jadvaligay.	11.1	По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор. Порядок оплаты: - 15% (пятнадцать) от стоимости соответствующего Заказа выплачивается в качестве авансового платежа в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Заказа. - Оплата оказанных Услуг соответствующего Заказа, производятся по факту подписания счет-фактуры и Акта оказанных Услуг в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Акта оказанных Услуг и счет – фактуры. Предварительный объем для оказания услуг по Ремонту и техническому обслуживанию компьютерной и периферийной техники: согласно таблицы №2 Технического задания.

	<p>Shartnomaning amal qilish muddati: 2027-yil 31-dekabrgach;</p> <p>Ko'rsatilgan xizmatlar uchun kafolat muddati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kompyuter va periferiya texnikasini ta'mirlash bo'yicha, shu jumladan almashtirilgan uskunalar va uskunalarning tarkibiy qismlari bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar dalolatnomasi imzolangan sanadan boshlab 6 (olti) oyni tashkil etadi; - kartrijni ta'mirlash/tiklash bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar dalolatnomasi imzolangan sanadan boshlab 2 (ikki) oy mobaynida tuziladi; <p>Xizmat ko'rsatish joyi: O'zbekiston Respublikasining barcha hududlari bo'yicha Texnik topshiriqning 3-jadvaliga muvofiq.</p>		<p>Срок действия договора: до 31 декабря 2027 года;</p> <p>Срок гарантии на оказанные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по ремонту компьютерной и периферийной техники, в т.ч. на замененное оборудования и компоненты оборудования составляет 6 (шесть) месяцев с даты подписания акта оказанных услуг; - по ремонту/восстановлению картриджа составляет 2 (два) месяца с даты подписания акта оказанных услуг; <p>Место оказания услуг: По всей территории Республики Узбекистан, в соответствии с таблицей №3 Технического задания.</p>
11.2	<p>Aga tanlov g'olibi tanlov shartlari bo'yicha shartnoma tuzishdan bosh tortsa, shartnoma tuzish huquqi zaxiradagi go'libga o'tadi. Bunda zaxiradagi g'olib, g'olib tanlovi tomonidan taklif qilingan narx bo'yicha shartnoma tuzadi (zaxira g'olibi taklif qilgan narx g'olib taklif qilgan narxdan past bo'lgan hollar bundan mustasno) yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.</p> <p>Bunda, zaxiradagi ijrochi tanlov g'olibi tomonidan taklif qilingan narx bo'yicha shartnoma tuzishi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.</p>	11.2	<p>В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный победитель заключает договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или может отказаться от заключения договора. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.</p>

Ishtirokchining so'rovnomasi/ Анкета Участника
(Ishtirokchi haqida umumiy ma'lumot)/ (Общая информация об участнике)

Ishtirokchining nomi/Наименование Участника: _____

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике
1	Tashkiliy-huquqiy shakli va korxona nomi (to'liq va qisqa)/ Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и краткое)	
2	Rezidentlik mamlakati/ Страна резидентства	
3	Ro'yxatdan o'tish ma'lumotlari (ro'yxatga olingan sana, ro'yxatga olish raqami, ro'yxatdan o'tkazuvchi organning nomi)/ Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
4	STIR/ИНН	
5	IFUT (OKED) ga muvofiq asosiy faoliyat turi haqida ma'lumot, QQS to'lovchining ro'yxatga olish kodi/ Информация об основном виде деятельности в соответствии ОКЭД, Регистрационный код плательщика НДС	
6	Yuridik manzil/Юридический адрес	
7	Pochta manzili/ Почтовый адрес	
8	<p>Benefitsiar egasi haqida ma'lumot (mulk huquqiga egalik qiluvchi jismoniy shaxs yoki aslida yetkazib beruvchini nazorat qiladigan jismoniy shaxs (tovar, ish, hizmatlar)/Информация о бенефициарном собственнике (физическое лицо, которое в конечном итоге владеет правами собственности или в действительности контролирует поставщика товаров (работ, услуг).</p> <p>Ta'sischi ishtirok etish ulushi ko'rsatilgan holda (ustav kapitalidagi ulushi 10% dan ortiq bo'lgan barcha ta'sischi larni nomlari va yuridik shakli yoki to'liq FISH ni ko'rsating)/ Учредители с указанием долевого участия (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%).</p> <p>Agar ishtirokchi kompaniyaining ta'sischi boshqa yuridik shaxs bo'lsa, unda ishtirokchi ushbu yuridik shaxs ga egalik qiluvchi yakuniy benefitsiarga - jismoniy shaxs haqida ma'lumot berishi kerak/В случае, если учредителем компании участника является другое юридическое лицо, то участнику необходимо указать информацию до конечного бенефициара-физического лица, владеющего этим юридическим лицом.</p>	
9	Bank rekvizitlari (bankning nomi va manzili, Ishtirokchining bank hisob raqami, bank telefon raqamlari, bankning boshqa rekvizitlari)/Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике		
		Telefon/ Телефон	E-mail	Faks/Факс
10	Ishtirokchining aloqa ma'lumotlari/ Контактная информация Участника			
11	Ishtirokchining ta'sis hujjatlariga muvofiq, imzo qo'yish huquqiga ega bo'lgan Ishtirokchi menejerining FISH, lavozimi va aloqa telefon raqami/ ФИО Руководителя Участника, имеющего право подписи в соответствии с учредительными документами Участника с указанием должности и контактного телефона			
12	Ishtirokchining Shartnoma va TT (Tijorat taklifi) imzolash uchun ishonchnoma bilan vakolat berilgan vakili/ Представитель Участника, уполномоченный по доверенности на подписание Договора и КП	FISH/Ф ИО	Lavozimi/ Должность	Telefon/ Телефон
13	Bosh hisobchi FISH/ФИО Главного бухгалтера			
14	Xaridda ishtirok etish uchun ishtirokchining mas'ul vakili/ Представитель Участника, ответственный за участие в Закупке	FISH/ ФИО	Lavozimi/ Должность	Telefon/Te лефон

O'xshash xizmatlarni bajarish tajribasi haqida ma'lumot/ Информация об опыте оказания аналогичных услуг

№	Ishlarning nomi/ Наименование работ	Shartnoma tuzilgan buyurtmachining nomi/ Наименование заказчика, с которым заключался договор	Tuzilgan shartnoma raqami va sanasi/№ и дата заключенного договора	Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish (To'liq/to'liqmas), bajarilish davrini ko'rsating/ Исполнение обязательств по договору (Полное/не полное), указать период исполнения	Eslatma/ Примечание

(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

(Vakolatli shaxsning FISH va lavozimi)/(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.О'./М.П.

Sana: " ____ " _____ 2026y./ Дата: « ____ » _____ 2026г.

To'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar(to'ldirilgandan so'ng o'chirib tashlang)/ Инструкция по заполнению(удалить после заполнения):

1. Ishtirokchi barcha pozitsiyalar uchun yuqoridagi jadvalni to'ldirishi kerak. Agar biron bir ma'lumot mavjud bo'lmasa, "yo'q" so'zini ko'rsating.
2. "Bank rekvizitlari..." ustunida Shartnoma tuzishda foydalaniladigan rekvizitlar ko'rsatiladi./

1. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

2. В графе «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

*** O'xshash ishlar uchun ilgari tuzilgan shartnomalar to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rsatganda, barcha ustunlarni istisnosiz to'ldirishingiz kerak. Agar taqdim etilgan ma'lumotlarni to'g'riligini tasdiqlash zarur bo'lsa, Buyurtmachi tavsiya xati yoki Buyurtmachi bilan imzolangan shartnomaning nusxasini taqdim etishni so'rashi mumkin.** /При указании информации о ранее заключенных договорах на выполнение аналогичных работ, необходимо заполнить все колонки без исключения. В случае необходимости подтверждения достоверности предоставленной информации, Заказчик может запросить предоставить рекомендательное письмо или копию подписанного договора с Заказчиком.

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Sana/Dana: _____

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

KAFOLAT XATI/ ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Ushbu kafolat xati orqali _____

(Kompaniya nomi)

Настоящим письмом подтверждаем, что

компания _____

не (наименование компании)

quyidagilarni tasdiqlaymiz

- Tugatish jarayonida emas va bizga nisbatan to'lovga qobiliyatsizlik to'g'risidagi ish yuritilmagan;
- "UMS" MChJ bilan sud muhokamasida emas;
- Insofsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmagan;
- Soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha qarzi mavjud emas;
- O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi ;
- oxirgi ikki yil ichida "UMS" MChJ bilan avval tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarga ega emas;
- Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish uchun resurslarga (moddiy, texnik, insoniy) ega;
- O'ziga nisbatan, qarzni undirish, fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi yo'qotishlar, shartnoma majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlik bilan bog'liq da'volar bo'yicha o'ziga nisbatan qo'zg'atilgan qonuniy da'volarga ega emas;
- Ishtirokchi kompaniyasida, shu jumladan uning ta'asischilarida, direktorida tugallanmagan jinoiy, ma'muriy yoki iqtisodiy yoki soliq bilan bog'liq ishlar,

- не находится в стадии ликвидации и в отношении нас не введена процедура неплатежеспособности;
- не находится в состоянии судебного разбирательства с ООО «UMS»;
- отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;
- отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;
- не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с ООО «UMS» за последние два года;
- имеет фактические ресурсы (материальные, технические, человеческие) для выполнения обязательств по договору;
- не имеет предъявленных в отношении себя судебных исках о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям, искам в связи с ненадлежащим исполнением договорных обязательств;
- компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченого производством уголовного, административного дела экономической или

shuningdek korrupsiya bilan bog'liq ishlar mavjud emas;

- ijro hujjatlari bo'yicha qarzi yo'q;

- Davlat soliq qo'mitasining pul mablag'larini naqdlashtiruvchi tashkilotlar ro'yxatiga kiritilmagan;

- Ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischilari imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta'minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tmagan va bank hisob raqamlariga ega emas (offshor zonalar);

- Xaridni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar to'g'ri (ishonchli).

- "Raqobat to'g'risida"gi qonun (O'RQ №850, 2023-yil 3-iyul) talablariga rioya qiladi, raqobatga qarshi harakatlarni amalga oshirmaydi, manfaatlar to'qnashuviga va raqobatga zid bo'lgan holatlarga olib keluvchi, xarid qilish jarayonlarida affillangan shaxslar yoki o'zaro manfaatdor shaxslarning ishtirok etishiga yo'l qo'ymaydi, jumladan, takliflarni taqdim etishda ishtirokchilarning IP manzillarining bir xil bo'lishi, ikki va undan ortiq affillanmagan yoki bir-biri bilan boshqa usulda bog'liq bo'lmagan ishtirokchilarning bir xil qonuniy vakil tomonidan takliflar taqdim etishi, xarid qilish jarayonida ishtirokchilarning ta'sischilari o'rtasida yaqin qarindoshlik aloqalarining mavjudligi, takliflar bo'yicha ma'lumot olish yoki boshqa ishtirokchi bilan o'zaro munosabatlarga ega bo'lgan uchinchi tomon orqali takliflarga yoki qarorlar qabul qilishga ta'sir ko'rsatish imkoniyatining yo'qligi va boshqalar.

Imzolar/Подписи:

Rahbar FISH/Ф.И.О. руководителя _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Bosh buxgalter FISH (moliya bo'limi boshlig'i)/Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Huquqshunos FISH/Ф.И.О. юриста _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

налоговой направленности, а также дела коррупционной направленности;

- не имеет задолженности по исполнительным документам;

- не состоит в списке ГНК организаций, обналичивающих денежные средства;

- компания участника, в том числе его учредители, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

- информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной.

- соблюдает требования закона «О конкуренции» (ЗРУ №850 от 03.07.2023 г.), не совершает антиконкурентные действия, не допускает участия в закупочных процедурах аффилированных лиц или взаимно заинтересованных лиц, приводящих к конфликту интересов и противоречащих конкуренции, в т.ч. совпадения IP адресов при подаче предложений участниками, подачи предложений двух и более неаффилированных или иным образом несвязанных между собой участников одним и тем же законным представителем, наличия близких родственных связей между учредителями участников закупочной процедуры, отсутствие возможности получать информацию о предложениях или влиять на предложения и (или) на принятие решений через третью сторону, имеющим взаимные отношения с другим участником и т.д.

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Sana/Dama: _____

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

Korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza/Заявление по недопущению коррупционных проявлений

Shuni ma'lum qilamizki kompaniya _____
(kompaniya nomi) _____ hech qanday shaklda,
hech qanday sharoitda korrupsiyaga va raqobatga
qarshi harakatlarga yo'l qo'ymaydi.

Shuningdek, ushbu bilan biz O'zbekiston
Respublikasining korrupsiyaga qarshi qonunchiligi
talablariga rioya qilish va xarid hujjati bo'yicha o'z
huquq yoki majburiyatlari bilan bog'liq holda
korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun
hujjatlari normalarini buzishlishi mumkin bo'lgan
har qanday harakatlarni amalga oshirmaslik, shu
jumladan davlat xaridlari jarayonida, davlat
buyurtmachisining har qanday xatti-harakati, qarori
yoki xarid qilish tartibini qo'llashiga ta'sir ko'rsatish
maqsadida, har qanday amaldagi yoki sobiq
mansabdor shaxsga yoki davlat buyurtmachisi yoki
boshqa davlat organi xodimiga, to'g'ridan-to'g'ri
yoki bilvosita (cheklanmagan holda) har qanday
shaklda rag'batlantirishni taklif qilish, ishga qabul
qilish, boshqa qimmatbaho buyum yoki xizmatni
berishga rozi bo'lishni taklif qilishga yo'l qo'ymaslik
majburiyatini olamiz.

Agar xaridlarni amalga oshirish jarayonida
korrupsiya ko'rinishlari mavjud bo'lsa, "UMS"
MChJ taklifimizni ko'rib chiqishni rad etishga haqli
ekanligiga rozimiz.

Настоящим заявляем, что компания _____
(наименование компании) _____ никаким
образом и ни при каких обстоятельствах не
допустит коррупционные проявления в любом его
виде, а также не совершит антиконкурентные
действия.

Также настоящим обязуемся соблюдать требования
антикоррупционного законодательства Республики
Узбекистан и не предпринимать никаких действий,
которые могут нарушить нормы
антикоррупционного законодательства в связи со
своими правами или обязательствами согласно
закупочной документации, в том числе (не
ограничиваясь) прямо или косвенно предлагать,
давать или соглашаться дать любому нынешнему
либо бывшему должностному лицу или работнику
государственного заказчика или другого
государственного органа вознаграждение в любой
форме, предложение о найме на работу либо любую
другую ценную вещь или услугу с целью повлиять
на совершение какого-либо действия, принятие
решения или применение какой-либо закупочной
процедуры государственного заказчика в процессе
государственных закупок.

В случае наличия каких-либо коррупционных
проявлений, мы согласны с тем, что ООО «UMS»
имеет право отказаться от дальнейшего
рассмотрения нашего предложения в ходе
закупочной процедуры.

(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)
М.О'./М.П.

Sana: "___" _____ 2026 y.

Приложение № 1 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2000 г. № 140,
зарегистрированному МНС 24 января 2002 г. № 1200

Бухгалтерский баланс - форма № 1

на 0001 год 4 квартал

Предприятие, организация Отрасль Организационно-правовая форма Форма собственности Министерства, ведомства и другие идентификационные номера налогоплательщика Территория Адрес Единица измерения, тыс. сум.	Коды Форма № 1 по ОК001 по ОК002 по ОК003 по ОК004 по ОК005 по ОК006 по ОК007 по ОК008 по ОК009 по ОК010 по ОК011 по ОК012 по ОК013 по ОК014 по ОК015 по ОК016 по ОК017 по ОК018 по ОК019 по ОК020 по ОК021 по ОК022 по ОК023 по ОК024 по ОК025 по ОК026 по ОК027 по ОК028 по ОК029 по ОК030 по ОК031 по ОК032 по ОК033 по ОК034 по ОК035 по ОК036 по ОК037 по ОК038 по ОК039 по ОК040 по ОК041 по ОК042 по ОК043 по ОК044 по ОК045 по ОК046 по ОК047 по ОК048 по ОК049 по ОК050 по ОК051 по ОК052 по ОК053 по ОК054 по ОК055 по ОК056 по ОК057 по ОК058 по ОК059 по ОК060 по ОК061 по ОК062 по ОК063 по ОК064 по ОК065 по ОК066 по ОК067 по ОК068 по ОК069 по ОК070 по ОК071 по ОК072 по ОК073 по ОК074 по ОК075 по ОК076 по ОК077 по ОК078 по ОК079 по ОК080 по ОК081 по ОК082 по ОК083 по ОК084 по ОК085 по ОК086 по ОК087 по ОК088 по ОК089 по ОК090 по ОК091 по ОК092 по ОК093 по ОК094 по ОК095 по ОК096 по ОК097 по ОК098 по ОК099 по ОК100 по ОК101 по ОК102 по ОК103 по ОК104 по ОК105 по ОК106 по ОК107 по ОК108 по ОК109 по ОК110 по ОК111 по ОК112 по ОК113 по ОК114 по ОК115 по ОК116 по ОК117 по ОК118 по ОК119 по ОК120 по ОК121 по ОК122 по ОК123 по ОК124 по ОК125 по ОК126 по ОК127 по ОК128 по ОК129 по ОК130 по ОК131 по ОК132 по ОК133 по ОК134 по ОК135 по ОК136 по ОК137 по ОК138 по ОК139 по ОК140 по ОК141 по ОК142 по ОК143 по ОК144 по ОК145 по ОК146 по ОК147 по ОК148 по ОК149 по ОК150 по ОК151 по ОК152 по ОК153 по ОК154 по ОК155 по ОК156 по ОК157 по ОК158 по ОК159 по ОК160 по ОК161 по ОК162 по ОК163 по ОК164 по ОК165 по ОК166 по ОК167 по ОК168 по ОК169 по ОК170 по ОК171 по ОК172 по ОК173 по ОК174 по ОК175 по ОК176 по ОК177 по ОК178 по ОК179 по ОК180 по ОК181 по ОК182 по ОК183 по ОК184 по ОК185 по ОК186 по ОК187 по ОК188 по ОК189 по ОК190 по ОК191 по ОК192 по ОК193 по ОК194 по ОК195 по ОК196 по ОК197 по ОК198 по ОК199 по ОК200 по ОК201 по ОК202 по ОК203 по ОК204 по ОК205 по ОК206 по ОК207 по ОК208 по ОК209 по ОК210 по ОК211 по ОК212 по ОК213 по ОК214 по ОК215 по ОК216 по ОК217 по ОК218 по ОК219 по ОК220 по ОК221 по ОК222 по ОК223 по ОК224 по ОК225 по ОК226 по ОК227 по ОК228 по ОК229 по ОК230 по ОК231 по ОК232 по ОК233 по ОК234 по ОК235 по ОК236 по ОК237 по ОК238 по ОК239 по ОК240 по ОК241 по ОК242 по ОК243 по ОК244 по ОК245 по ОК246 по ОК247 по ОК248 по ОК249 по ОК250 по ОК251 по ОК252 по ОК253 по ОК254 по ОК255 по ОК256 по ОК257 по ОК258 по ОК259 по ОК260 по ОК261 по ОК262 по ОК263 по ОК264 по ОК265 по ОК266 по ОК267 по ОК268 по ОК269 по ОК270 по ОК271 по ОК272 по ОК273 по ОК274 по ОК275 по ОК276 по ОК277 по ОК278 по ОК279 по ОК280 по ОК281 по ОК282 по ОК283 по ОК284 по ОК285 по ОК286 по ОК287 по ОК288 по ОК289 по ОК290 по ОК291 по ОК292 по ОК293 по ОК294 по ОК295 по ОК296 по ОК297 по ОК298 по ОК299 по ОК300 по ОК301 по ОК302 по ОК303 по ОК304 по ОК305 по ОК306 по ОК307 по ОК308 по ОК309 по ОК310 по ОК311 по ОК312 по ОК313 по ОК314 по ОК315 по ОК316 по ОК317 по ОК318 по ОК319 по ОК320 по ОК321 по ОК322 по ОК323 по ОК324 по ОК325 по ОК326 по ОК327 по ОК328 по ОК329 по ОК330 по ОК331 по ОК332 по ОК333 по ОК334 по ОК335 по ОК336 по ОК337 по ОК338 по ОК339 по ОК340 по ОК341 по ОК342 по ОК343 по ОК344 по ОК345 по ОК346 по ОК347 по ОК348 по ОК349 по ОК350 по ОК351 по ОК352 по ОК353 по ОК354 по ОК355 по ОК356 по ОК357 по ОК358 по ОК359 по ОК360 по ОК361 по ОК362 по ОК363 по ОК364 по ОК365 по ОК366 по ОК367 по ОК368 по ОК369 по ОК370 по ОК371 по ОК372 по ОК373 по ОК374 по ОК375 по ОК376 по ОК377 по ОК378 по ОК379 по ОК380 по ОК381 по ОК382 по ОК383 по ОК384 по ОК385 по ОК386 по ОК387 по ОК388 по ОК389 по ОК390 по ОК391 по ОК392 по ОК393 по ОК394 по ОК395 по ОК396 по ОК397 по ОК398 по ОК399 по ОК400 по ОК401 по ОК402 по ОК403 по ОК404 по ОК405 по ОК406 по ОК407 по ОК408 по ОК409 по ОК410 по ОК411 по ОК412 по ОК413 по ОК414 по ОК415 по ОК416 по ОК417 по ОК418 по ОК419 по ОК420 по ОК421 по ОК422 по ОК423 по ОК424
--	--

2-shakl namunasi- Moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot /Образец формы №2 - Отчет о финансовых результатах

Приложение № 2 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2002 г. № 140,
зарегистрированному МНС 24 января 2003 г. № 1205

Отчет о финансовых результатах - форма № 2
на _____ год _____ 4 квартал

ООО "Искра"

Предприятие, организация
Отрасль
Организационно-правовая форма
Форма собственности
Министерства, ведомства и другие
Идентификационный номер налогоплательщика
Территория
Адрес: _____

Единица измерения, тыс. сум.

Коды

по ОКПО: _____

по ОКОН: _____

по КОПН: _____

по КФС: _____

по СОГУ: _____

ИНН: _____

Дата выдачи: _____

Дата получения: _____

Срок представления: DD.MM.YYYY

Отчет о финансовых результатах - форма № 2

Единица измерения, тыс. сум.

Наименование показателя	Код строки	За соответствующий период		За отчетный период	
		Доходы (прибыль)	Расходы (убыток)	Доходы (прибыль)	Расходы (убыток)
1	2	3	4	5	6
Чистая выручка от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	010	12 135 844,00	х	10 765 336,40	х
Собственность реализованной продукции (товаров, работ и услуг)	020	х	4 762 607,00	х	3 677 629,30
Выпуск прибыли (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг) (стр.010-020)	030	7 376 237,00	0,00	7 087 807,40	0,00
Расходы периода, всего (стр.050+060+070+080), в том числе:	040	х	1 617 254,80	х	1 621 352,70
Расходы по реализации	050	х	х	х	х
Административные расходы	060	х	1 676 893,30	х	1 216 742,50
Прочие операционные расходы	070	х	138 361,50	х	302 610,20
Расходы отчетного периода, вычитаемые из налогооблагаемой прибыли в будущем	080	х	х	х	х
Прочие доходы от основной деятельности	090	44 916,90	х	48 201,50	х
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр.030-040+090)	100	6 803 902,20	0,00	5 614 655,90	0,00
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр.110+120+140+150+160), в том числе:	110	695 691,50	х	368 633,20	х
Доходы в виде дивидендов	120	х	х	х	х
Доходы в виде процентов	140	х	х	х	х
Доходы от финансовой аренды	150	2 662,70	х	2 130,48	х
Доходы от валютных курсовых разниц	160	693 028,80	х	365 502,80	х
Прочие доходы от финансовой деятельности	170	х	х	х	х
Расходы по финансовой деятельности (стр.180+190+200+210), в том числе:	180	х	236 364,50	х	395 896,30
Расходы в виде процентов	190	х	х	х	х
Расходы в виде процентов по финансовой аренде	200	х	х	х	х
Убыток от валютных курсовых разниц	210	х	196 267,90	х	228 203,80
Прочие расходы по финансовой деятельности	220	х	50 116,70	х	138 582,40
Прибыль (убыток) от общей (финансовой) деятельности (стр.100+110-170)	230	6 063 209,00	0,00	5 636 432,30	0,00
Средстванные прибыли и убытки	240	х	х	х	х
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр.230+1230)	250	6 063 209,00	0,00	5 636 432,30	0,00
Налог на прибыль	260	х	630 837,50	х	648 910,00
Прочие налоги и другие обязательные платежи от прибыли	270	х	х	х	10 344,30
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.240-260-270)	280	5 382 371,50	0,00	4 977 239,30	0,00

Руководитель: _____

М.П. _____

Подпись _____

(подпись)

Eslatma/Примечание:

Мотиви ҳисоботнинг бarcha шакллари (1-шакл - Бухгалтерия баланси, 2-шакл - мотиви натижалар то'ғ' risidagi hisobot) Davlat soliq qo'mitasi ma'lumotlar bazasidan shakllantirilishi/shakllanishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bo'lishi kerak/ Все формы финансовых отчетностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчет о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчета должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.

Turli yillardagi moliyaviy hisobotlar o'rtasidagi bir xil davr yoki sana uchun ma'lumotlar o'rtasidagi bog'liqlik va o'xshashlik ta'minlanishi kerak. Misol uchun, agar 2022 yilgi daromadlar to'g'risidagi hisobotdagi 2022 yil uchun ko'rsatkichlar 2023 yil hisobotidagi xuddi shu davr (2022 yil) ma'lumotlaridan farq qilsa, u holda 2022 yil uchun ma'lumotlar ishonchsiz hisoblanadi/ Связь и сходства данных за один и тот же промежуток или дату между финансовыми отчётностями разных годов должны быть обеспечены. К примеру, если показатели за 2022 год в отчёте о финансовых результатах за 2022 год отличаются от данных за тот же период (2022 год) в отчёте за 2023 год, то данные за 2022 год будут считаться не достоверными.

FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ БАНКА

Bankdan ma'lumot/ Сведения из банка

Chiquvchi xat raqami №/№ исходящего письма

Sana/Дата:

Bank nomi shuni tasdiqlaydiki korxona/kompaniya nomi

Наименование банка подтверждает, что название предприятия/компании

Direktor:

Директор:

Bosh hisobchi:

Главный бухгалтер:

Yuridik manzili: O'zbekiston, _____

Юридический адрес: Узбекистан, г. _____

STIR:123456789 milliy valyutada (so'm) asosiy depozit hisobvarag'iga cga

ИНН:123456789 имеет основной депозитный счет в национальной валюте (сум)

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

___ . __. 20__ yil holatiga:

По состоянию на ___ . __. 20__ года:

- Bank (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar, kafolatlar, lizing) yoki uchinchi shaxslar oldida majburiyatlari **mavjud emas**;

- обязательства перед Банком (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства, лизинг), либо третьими лицами **отсутствуют**;

- muddati o'tgan qarzi **mavjud emas**;

- просроченная задолженность **отсутствует**;

- kontragentning hisoblarida hibsga (arest) olish **mavjud emas**;

- арест на счетах контрагента **отсутствует**;

- tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari bo'limining qarori yoki O'zbekiston Respublikasi sudining ajrimi bilan hisobvaraq bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish yoki ma'lum miqdorda pul mablag'larini xatlash holatlari **mavjud emas**;

- приостановления операции по счету, либо наложение ареста на определённую денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан **отсутствуют**;

- 1-kartoteka (to'lovni qabul qilishni kutayotgan to'lov hujjatlari) va 2-kartoteka (muddatida to'lanmagan hisob-kitob hujjatlari) to'lov talablari bo'yicha qarzdorlik **mavjud emas**.

- задолженность по платежным требованиям картотеки 1 (расчётные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеки 2 (расчётные документы, не оплаченные в срок) **отсутствует**.

Imzo kartochkasi nusxasi ilova qilinadi.

Копия карточки образцов подписей прилагается.

Bank boshlig'i/boshqaruvchi/Управляющий/начальник банка

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись _____

Bosh hisobchi/Главный бухгалтер

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись _____

FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

№: _____

Sana/Dana: _____

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

Mazkur xat bilan tasdiqlaymizki,

(kompaniya nomi)

nomidan [rahbarning lavozimi va F.I.O.], kompyuter va periferiya texnikasini ta'mirlash va ularga texnik xizmat ko'rsatish bo'yicha xizmatlar ko'rsatish uchun eng yaxshi taklifni tanlab olish yuzasidan xarid qilish hujjatlarida bayon etilgan **xizmatlar ro'yxati va hajmi**, shuningdek boshqa talablar bilan tanishib chiqdi.

Kompyuter va periferiya uskunalari ta'mirlash va texnik xizmat ko'rsatish bo'yicha xizmatlarni ko'rsatish uchun eng yaxshi taklifni tanlash bo'yicha texnik topshiriq va xarid hujjatlarida ko'rsatilgan barcha xizmatlar ro'yxati va hajmini bajarishga tayyorligimizni tasdiqlaymiz.

Настоящим письмом подтверждаем, что компания

(наименование компании)

в лице [должность и ФИО руководителя], ознакомилась с **перечнем и объемом услуг**, а также прочими требованиями, изложенными в закупочной документации по отбору наилучшего предложения на Оказание услуг по Ремонту и техническому обслуживанию компьютерной и периферийной техники.

Мы подтверждаем готовность выполнения всего перечня и объема услуг, указанные в техническом задании и закупочной документации по отбору наилучшего предложения на Оказание услуг по Ремонту и техническому обслуживанию компьютерной и периферийной техники.

(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.О'./М.П.

Sana: «__» _____ 2026y.

1. TAKLIFLARNI TANLAB OLISHNI BAHOLASH KETMA-KETLIGI/ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОЦЕНКИ ОТБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

<p>Takliflarni saralash quyidagi ketma-ketlikda amalga oshiriladi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ishtirokchining tanlov taklifini saralash bo'yicha malaka talablariga muvofiqligi baholanadi (agar bu talablar Xarid hujjatlarida nazarda tutilgan bo'lsa) (1-jadval, 6-ilova); - tanlov taklifining texnik qismi baholanadi (2-jadval, 6-ilova); - tanlov taklifining narx qismi baholanadi (3-jadval, 6-ilova, 7-ilova). <p>Bunda tizim takliflarni saralashning malaka, texnik va narx qismlarida keltirilgan ma'lumotlarni ketma-ket tarzda ochishni ta'minlaydi, ya'ni har bir keyingi qism bo'yicha baholash natijalari e'lon qilinmaguncha, undan keyingi qismdagi ma'lumotlar ochildmaydi.</p>	<p>Оценка отбора предложений осуществляется в следующей последовательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка соответствия участника квалификационным требованиям отбора предложения (если предусмотрены условиями Закупочной документацией (таблица №1 Приложение №6); - оценка технической части отбора предложения (таблица №2 Приложение №6); - оценка ценовой части отбора предложения (таблица №3 Приложение №6, Приложение №7). <p>При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях отбора предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отбора предложения.</p>
---	---

2. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ПО КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ЧАСТИ/ ISHTIROKCHILARNING MALAKA QISMI BO'YICHA TAKLIFLARINI BAHOLASH TARTIBI VA MEZONLARI

1. Dastlabki malaka baholash xarid komissiyasi tomonidan ishtirokchilarning texnik takliflarini baholash jarayoni boshlanishidan oldin amalga oshiriladi. Malaka baholash ushbu Ilovaning 1-jadvaliga muvofiq amalga oshiriladi.

1. Предварительный квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией до начала проведения технической оценки предложений участников. Оценка квалификационной оценки осуществляется в соответствии с Таблицей №1 настоящего Приложения.

1-Jadval /Таблица №1

№	Mezon/Kriteriy	Baholash/Оценка	Примечание**
1	Shartnomani bajarish uchun zarur bo'lgan texnik, moliyaviy, moddiy, kadrlar resurslari va boshqa resurslarning mavjudligi /Наличие технических, финансовых, материальных, кадровых ресурсов и других ресурсов, необходимых для исполнения договора	Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует	<i>Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati hamda 5-ilova shaklidagi bank xati asosida amalga oshiriladi.</i> Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi)/ <i>Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2, письма с банка по форме Приложения №5.</i> Если не соответствует (не предоставлены документы), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
2	Shartnoma tuzish bo'yicha qonuniy huquqning mavjudligi/ Наличие законного права на заключение договора.	Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует	<i>Baholash shartnoma tuzish vakolatini tasdiqlovchi hujjatlar (ishonchnoma/buyruq yoki boshqa tasdiqlovchi hujjatlar) asosida amalga oshiriladi.</i> Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). <i>Оценка будет осуществляться согласно предоставленным документам (доверенность/ приказ или иной документ подтверждающий правомочность действовать от имени участника, в т.ч. заключать договора)</i> Если не соответствует (не предоставлено), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе

			квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
3	<p>Soliq va yig'implarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi.</p> <p>/Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash amalidagi soliq organi ma'lumotnomasi asosida amalga oshiriladi, bunda ma'lumotnoma berilgan sana takliflarni topshirish muddati tugashi kunidan 30 kun oldindan ko'p bo'lmasligi kerak.</i></p> <p>Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно действующей справки налогового органа, при этом Дата выдачи справки должна быть не ранее 30 дней до срока окончания подачи предложений. В случае отсутствия справки, оценка производится в соответствии с данными на сайте ГНК.</i></p> <p>Если не соответствует, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте).</p>
4	<p>To'lovga qobiliyatsizlik jarayonining mavjud emasligi/</p> <p>Отсутствие процедуры неплатежеспособности.</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati hamda vakolatli organlarning ochiq ma'lumotlari asosida amalga oshiriladi.</i></p> <p>Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2, также открытых данных уполномоченных органов.</i></p> <p>Если не соответствует, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)</p>
5	<p>Insofsiz ijrochilarning yagona reyestrda mavjud emasligi/</p> <p>Отсутствие в едином реестре недобросовестных исполнителей.</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati hamda Vijdonsiz ijrochilarning yagona reyestrda mavjud emasligi/</i></p> <p>Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2 а также данных Единого реестра недобросовестных исполнителей.</i></p> <p>Если не соответствует, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте).</p>
6	<p>O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosi ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlarining mavjud emasligi/</p> <p>Отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash mib.uz saytida joylashtirilgan ma'lumotlar asosida amalga oshiriladi. Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</i></p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно информации с сайта mib.uz. Если не соответствует</i>, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте).</p>

7	<p>Korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza/ Заявление для предотвращения появления коррупции.</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash 3-ilova shaklidagi korrupsion holatlarga yo'l qo'ymaslik to'g'risidagi ariza asosida amalga oshiriladi.</i></p> <p>Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно заявлению по недопущению коррупционных проявлений по форме Приложения №3.</i></p> <p>Если не соответствует, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)</p>
8	<p>Manfaatlar to'qnashuvi yoki affillanganlikning mavjud emasligi/ Отсутствие конфликта интересов, или аффилированности.</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash 2-ilova shaklidagi manfaatlar to'qnashuvi yoki affillanganlik holatiga yo'l qo'ymaslik to'g'risidagi ariza hamda ochiq manbalardagi ma'lumotlar asosida amalga oshiriladi.</i></p> <p>Agar talablarga mos kelmasa, shuningdek, manfaatlar to'qnashuviga olib keluvchi affillanganlik va/yoki o'zaro manfaatdorlik holatlari, jumladan, ishtirokchilar orasida IP manzillarining bir xil bo'lishi aniqlangan taqdirda bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно заявлению по недопущению конфликта интересов, или аффилированности по форме Приложения №2, также данных из открытых источников.</i></p> <p>Если не соответствует, а также при выявлении случаев аффилированности и/или взаимно заинтересованности, приводящих к конфликту интересов, в т.ч. совпадении IP адресов среди участников, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте).</p>
9	<p>Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan ishtirokchilar (shu jumladan arbitraj munosabatlariga ega bo'lgan ishtirokchilar) ishi sudda ko'rib chiqilganligi/ Дело участников (в том числе участников, имеющих арбитражные отношения) о неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по ранее заключенным договорам с нынешним заказчиком рассмотрено в суде.</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati va/yoki Buyurtmachining vakolatli bo'linmasi hisobotiga asosan amalga oshiriladi.</i></p> <p>Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2 и/или отчёта уполномоченного подразделения Заказчика.</i></p> <p>Если не соответствует, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)</p>
10	<p>Ishtirokchilarning ro'yxatdan o'tgan mamlakatlari yoki hududlari (offshor hududlari) hamda imtiyozli soliq tartibi doirasida moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor etish yoki taqdim etishni nazarda</p>	<p>Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует</p>	<p><i>Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati va/yoki Buyurtmachining vakolatli bo'linmasi hisobotiga asosan amalga oshiriladi.</i></p> <p>Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi).</p> <p><i>Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №</i></p>

	tutmaydigan bank hisobvaraqlari to'g'risidagi ma'lumotlar/ Информация о регистрации участников и их банковских счетов в странах или территориях (оффшорных территориях), не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций в рамках льготного налогового режима.		<i>и/или отчёта уполномоченного подразделения Заказчика.</i> Если не соответствует , то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
11	Ta'sis hujjatlari va faoliyatning huquqiy asoslarining mavjudligi, shuningdek davlat ro'yxatidan o'tganlik to'g'risidagi guvohnomaning mavjudligi/ Наличие учредительных документов и правовых основ деятельности, а также свидетельства о государственной регистрации.	Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует	<i>Baholash taqdim etilgan hujjatlar asosida amalga oshiriladi.</i> <i>Taqdim etilishi lozim bo'lgan hujjatlar (erkin shaklda):</i> - <i>davlat ro'yxatidan o'tganlik to'g'risidagi guvohnoma;</i> - <i>tashkilot nizomi;</i> - <i>1-ilova shaklidagi tanlov savdolari ishtirokchisi to'g'risidagi ma'lumot.</i> Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). <i>Оценка будет осуществляться согласно предоставленным документам.</i> Необходимые документы для предоставления (в произвольной форме): - свидетельство о гос. Регистрации; - устав организации; - информация об участнике конкурсных торгов по форме Приложения №1. Если не соответствует (не предоставлено), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
12	Moliyaviy hisobotlarning (tashqi auditorlik tashkilotlari tomonidan tasdiqlangan yoki soliq organlari tomonidan qabul qilingan) mavjudligi/ Наличие финансовой отчетности (подтвержденной внешними аудиторскими организациями или принятой налоговыми органами)	Mos keladi/ Соответствует Mos kelmaydi/ Не соответствует	<i>Baholash taqdim etilgan hujjatlar asosida amalga oshiriladi.</i> <i>Taqdim etilishi lozim bo'lgan hujjatlar:</i> - <i>2022-2024 yillar uchun 1-shakl va 2-shakldagi moliyaviy natijalar (balanslar) to'g'risidagi hisobot</i> <i>Оценка будет осуществляться согласно предоставленным документам</i> Moliyaviy hisobotning barcha shakllari (1-shakl - Buxgalteriya balansi, 2-shakl - moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobot) Davlat soliq qo'mitasi ma'lumotlar bazasidan shakllantirilishi/shakllanishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bo'lishi kerak. Norezident ishtirokchi so'nggi uch (3) yil uchun moliyaviy hisobotni ro'yxatdan o'tgan mamlakatida tasdiqlangan shakllarga muvofiq (erkin shaklda) taqdim etishi lozim. *Shakllar namunasi 4-ilova shaklida keltirilgan. Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). Необходимые документы:

			<p>- отчёт о финансовых результатах (балансовых отчётов) по Форме 1 и Форме 2 за 2022 – 2024 гг.</p> <p>Все формы финансовых отчётностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2-Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.</p> <p>Участник-нерезидент должен предоставить финансовую отчетность за последние три (3) года в соответствии с формами, утвержденной в стране регистрации (в произвольной форме).</p> <p>*образец Форм в Форме Приложения №4</p> <p>Если не соответствует (не представлено), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)</p>
--	--	--	--

*** Belgilangan shaklda taqdim etilmagan hujjatlarni (erkin shakldagi hujjatlar bundan mustasno) taqdim etgan ishtirokchilar ushbu xarid jarayonida ishtirok etishdan cheillashtiriladi (diskvalifikatsiya qilinadi)/**

Участники предоставившие документы не по установленной форме (кроме документов в произвольной форме) будут отстранены (дисквалифицированы) от участия в данной закупочной процедуре.

**** Agar norezident ishtirokchining mamlakati qonunchiligida ayrim hujjatlarni taqdim etish nazarda tutilmagan bo'lsa, norezident ishtirokchi belgilangan talablarga muvofiqligini tasdiqlovchi boshqa hujjatlarni — o'z mamlakatining vakolatli davlat organlari, moliya muassasalari yoki boshqa vakolatli tashkilotlari tomonidan berilgan hujjatlarni — taqdim etishi mumkin, yoki mavjud tasdiqlovchi materiallar ilova qilingan yozma tushuntirishni taqdim etishga haqli.**

В случае, если законодательством страны участника-нерезидента не предусмотрено предоставление отдельных документов, участник-нерезидент вправе представить **иные документы**, подтверждающие соответствие указанным требованиям, выданные **уполномоченными государственными органами, финансовыми учреждениями**, либо **иными компетентными организациями** его страны, либо **письменное объяснение** с приложением имеющихся подтверждающих материалов.

3. ISHTIROKCHILARNING TAKLIFLARINI BAHOLASH TARTIBI VA MEZONLARI /ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

Takliflarni baholash usuli/Метод оценки предложений

Eng past narx usuli/ Метод наименьшей цены

3.1. ISHTIROKCHILARNING TEXNIK TAKLIFLARINI BAHOLASH/ОЦЕНКА ТЕХНИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

<p>Texnik baholash texnik qism hujjatlari asosida amalga oshiriladi. Texnik baholashdan o'tmagan ishtirokchilarning takliflari chetlashtiriladi (diskvalifikatsiya) qilinadi.</p> <p>Barcha bildirilgan texnik talablar majburiy mezonlar hisoblanadi.</p> <p>Majburiy mezonlar uchun Ishtirokchi barcha talablarga to'liq javob berishi kerak.</p> <p>Ishtirokchining taklifini baholashda Buyurtmachi ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan hujjatlarni o'rganadi va e'lon qilingan texnik talablarga muvofiqligini baholaydi.</p> <p>Quyidagi hollarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • so'ralgan hujjatlardan birini taqdim etmagan taqdirda, • majburiy mezonning kamida bitta talabiga javob bermasa, • ishtirokchi taklifida keltirilgan ma'lumotlarda nomuvofiqlik aniqlansa, • taqdim etilgan hujjatlar mazmuni e'lon qilingan talablar bilan farq qilsa, • hujjatlar noto'g'ri shaklda to'ldirilgan bo'lsa, <p>Ishtirokchi umumiy mezon bo'yicha 0 ball oladi.</p> <p>Majburiy mezon bo'yicha 0 ball olish ishtirokchini tanlov ishtirokidan chetlashtirilishiga sabab bo'ladi.</p>	<p>Техническая оценка осуществляется на основании документов технической части. Предложения участников, не прошедшие техническую оценку, будут дисквалифицированы.</p> <p>Все заявленные технические требования являются обязательными критериями.</p> <p>Для обязательных критериев участник должен предоставить полное соответствие по всем требованиям.</p> <p>При проведении оценки предложения Участника, Заказчик изучает поданные участником документы и проводит оценку на соответствие заявленным техническим требованиям.</p> <p>В случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> • непредставления одного из запрашиваемых документов, • несоответствия хотя бы одному из требований блокирующего критерия, • выявления несоответствия сведений, содержащиеся в предложении участника, • расхождения содержания предоставленных документов от заявленных требований, • предоставления документов, заполненных в ненадлежащей форме, <p>Участник получает оценку 0 баллов по критерию в целом.</p> <p>Получение 0 баллов за обязательный критерий влечет за собой дальнейшую дисквалификацию участника/</p>
---	---

№	Mezon nomi/ Наименование критерия	Baholash/ Оценка	Mezon turi/ Тип критерия
1	Bajariladigan xizmatlarga talab/ Требование к выполняемым услуг	Ishtirokchi Xarid qilish hujjatlariga 6-ilovaga muvofiq Kafolat xatini taqdim etishi lozim. Участник должен предоставить Гарантийное письмо согласно Приложению №6 к Закупочной документации.	Majburiy/Обязательный
2	Ta'minotchi talablari/ Требования к Поставщику	Ishtirokchi quyidagilar haqida kafolat xatini taqdim etishi kerak: 1. O'z texnik ishlab chiqarish bazasining mavjudligi: - yoqilg'i quyish shoxobchasi; - kartridjlarni tozalash uchun maxsus mashina; - kartridjni tozalash uchun maxsus changyutgich. 2. Texnik topshiriqning 3-jadvalida e'lon qilingan O'zbekiston Respublikasi mintaqalari/shaharlaridagi vakillarning hamkorlik shartnomalarini (nusxalarini) taqdim etgan holda, O'zbekiston Respublikasining butun hududida, RTM joylarida xizmatlarning to'liq ro'yxatini bajarish. 3. Toner va sarf materiallari (ZIP) uchun sarf materiallarining kelib chiqishi (deklaratsiya nusxalari /BYD/). Участник должен предоставить гарантийное письмо о: 1.Наличии собственной технической производственной базы: - заправочная станция; - специальная машина для очистки картриджей; - специальный пылесос для очистки картриджей. 2. Выполнении полного перечня услуг по всей территории РУз, на местах РЦО с предоставлением партнерских	Majburiy/Обязательный

		договоров (копий) представителей в регионах/городах РУз, опубликованных в таблице №3 технического задания. 3. Происхождение расходных материалов (копии декларации /ГДТ/) на тонер и расходные материалы (ЗИП).	
3	Кафолат talablari/ Требования к гарантии	<p>Ishtirokchi quyidagi manzilga kafolat xatini taqdim etishi kerak:</p> <p>1) Kompyuter va periferiya uskunalarini ta'mirlash bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar, shu jumladan almashtirilgan uskunalar va uskunalarining tarkibiy qismlari uchun kafolat muddati: tomonlar bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasini imzolagan kundan boshlab 6 (olti) oy.</p> <p>2) Kartridjni ta'mirlash/tiklash bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar uchun kafolat muddati: tomonlar bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasini imzolagan kundan boshlab 2 (ikki) oy.</p> <p>Участник должен предоставить гарантийное письмо на:</p> <p>1) Срок гарантии на оказанные услуги ремонта компьютерной и периферийной техники, в т.ч. на замененное оборудование и компоненты оборудования: 6 (шесть) месяцев с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.</p> <p>2) Срок гарантии на оказанные услуги по ремонту/восстановлению картриджа: 2 (два) месяца с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.</p>	Мажбурий/Обязательный

Yakuniy ball (texnik baholash bo'yicha) barcha toifalar va mezonlar bo'yicha to'plangan ballar yig'indisidan iborat bo'lib **100,00 ballni tashkil etadi.**

Итоговый балл (по технической оценке), равен сумме набранных баллов по всем категориям/критериям и составляет: **100,00 баллов.**

О'tish balli **99,00 ballni tashkil etadi.**

Проходной балл составляет **99,00 баллов.**

3.2. TEXNIK BAHOLASH MEZONLARI/КРИТЕРИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ

№	Talab nomi (mezon) / Toifasi Наименование требования (критерия)/ Категория	Talab tavsifi/ Baholash Описание требования/ Оценка	Baholashni amalga oshirish uchun zarur bo'lgan hujjatlar Документы, необходимые для осуществления оценки	Mezon turi Тип критерия	Mezon bo'yicha minimal ball Минимальный балл по критерию	Mezon bo'yicha maksimal ball Максимальный балл по критерию
1	Bajariladigan talab/ xizmatlarga talab/ Требование к выполняемым услуг	Ishtirokchi Xarid qilish hujjatlariga 6-ilovaga muvofiq Kafolat xatini taqdim etishi lozim. Hujjat taqdim etilmagan yoki tegishli shaklda taqdim etilmagan taqdirda, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi Участник должен предоставить Гарантийное письмо согласно Приложению №6 к Закупочной документации. В случае не предоставления документа или предоставления документа в ненадлежащей форме, участник дисквалифицируется.	Kafolat xati (Xarid hujjatlariga 6-ilova)/ Гарантийное письмо (Приложение №6 к Закупочной документации)	Majburiy/ Обязательный	0	30
2	Ta'minotchi talablari/ Требования к Поставщику	Ishtirokchi quyidagilar haqida kafolat xatini taqdim etishi kerak: 1. O'z texnik ishlab chiqarish bazasining mavjudligi: - yoqilg'i quyish shoxobchasi; - kartridjlarni tozalash uchun maxsus mashina; - kartridjni tozalash uchun maxsus changyutgich. 2. Texnik topshiriqning 3-jadvalida e'lon qilingan O'zbekiston Respublikasi mintaqalari/shaharlaridagi vakillarning hamkorlik shartnomalarini (nusxalarini) taqdim etgan holda, O'zbekiston Respublikasining butun hududida, RTM joylarida xizmatlarning to'liq ro'yxatini bajarish. 3. Toner va sarf materiallari (ZIP) uchun sarf materiallarining kelib chiqishi (deklaratsiya nusxalari /BYD/). Agar hujjatdan taqdim etilmasa yoki tegishli shaklda taqdim etilmagan taqdirda, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi. Участник должен предоставить гарантийное письмо о: 1.Наличии собственной технической производственной базы: - заправочная станция; - специальная машина для очистки картриджей; - специальный пылесос для очистки картриджей. 2. Выполнении полного перечня услуг по всей территории РУз, на местах РЦО с предоставлением партнерских	Kafolat xati/ Гарантийное письмо	Majburiy/ Обязательный	0	35

		<p>договоров (копий) представителей в регионах/городах РУз, опубликованных в таблице №3 технического задания.</p> <p>3. Происхождение расходных материалов (копии деклараций /ГДТ/) на тонер и расходные материалы (ЗИП).</p> <p>В случае не предоставления документа или предоставления документа в ненадлежащей форме, участник дисквалифицируется.</p>				
3	<p>Кафолат талаblари/ Требования к гарантии</p>	<p>Ishtirokchi quyidagi manzilga kafolat xatini taqdim etishi kerak:</p> <p>1) Kompyuter va periferiya uskunalarini ta'mirlash bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar, shu jumladan almashtirilgan uskunalar va uskunalarning tarkibiy qismlari uchun kafolat muddati: tomonlar bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasini imzolagan kundan boshlab 6 (olti) oy.</p> <p>2) Kartridjni ta'mirlash/tiklash bo'yicha ko'rsatilgan xizmatlar uchun kafolat muddati: tomonlar bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasini imzolagan kundan boshlab 2 (ikki) oy</p> <p>Agar hujjatdan taqdim etilmasa yoki tegishli shaklda taqdim etilmagan taqdirda, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi.</p> <p>Участник должен предоставить гарантийное письмо на:</p> <p>1) Срок гарантии на оказанные услуги ремонта компьютерной и периферийной техники, в т.ч. на замененное оборудование и компоненты оборудования: 6 (шесть) месяцев с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.</p> <p>2) Срок гарантии на оказанные услуги по ремонту/восстановлению картриджа: 2 (два) месяца с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.</p> <p>В случае не предоставления документа или предоставления документа в ненадлежащей форме, участник дисквалифицируется</p>	<p>Кафолат хат:/ Гарантийное письмо</p>	<p>Мажбурий/ Обязательный</p>	0	35

3.3. ISHTIROKCHILAR TAKLIFLARINING NARX QISMINI BAHOLASH/ ОЦЕНКА ЦЕНОВОЙ ЧАСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

№	Mezon/Критерий	Baholash/Оценка	Eslatma/Примечание
1	Taklif etilayotgan narx/ Предлагаемая цена	Eng past narx eng yuqori ball bilan baholanadi/ Наименьшая цена оценивается наивысшим баллом (Maksimal ball ko'rsatkichning eng kichik qiymatiga beriladi) (Максимальный балл присваивается наименьшему значению показателя)	Tanlov taklifining narxga oid qismini baholash davlat xaridlarining elektron tizimi tomonidan avtomatik rejimda amalga oshiriladi/ Оценка ценовой части отбора предложения осуществляется в автоматическом режиме электронной системой государственных закупок. Bunda narx qismini baholash quyidagicha hisoblanadi:/ При этом, Оценка ценовой части рассчитывается: Narx qismi bo'yicha yakuniy ball = (minimal qiymat / tahlil qilinayotgan mezon qiymati) * Narx qismining vazn koeffitsiyenti/ Итоговый балл по ценовой части = (минимальное значение / значение анализируемого критерия) * Весовой коэффициент ценовой части

Ishtirokchilar taklifining narx qismi tizim tomonidan qo'shilgan qiymat solig'ini hisobga olmagan holda baholanadi.

Tanlovning xorijiy va mahalliy ishtirokchilari narxlarini to'g'ri taqqoslash maqsadida norezident-ishtirokchilarning takliflari O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda tegishli xarajatlarni (solig'lar, bojxona to'lovlari va boshqa majburiy to'lovlarni) o'z ichiga olishi kerak.

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 29-yanvar 2021-yildagi 41-son "Mahalliy ishlab chiqaruvchilarni qo'llab-quvvatlash chora-tadbirlari to'g'risida"gi qaroriga muvofiq mahalliy ishlab chiqaruvchilarga narx preferensiyalari qo'llaniladi.

Примечание:

Ценовая часть предложения участников оценивается системой без учета налога на добавленную стоимость.

При участие в закупочной процедуре иностранного участника, в целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, предложения участников-нерезидентов должны включать соответствующие расходы (налоги и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29 января 2021 года №41 «О мерах по поддержке отечественных производителей» к отечественным производителям применяются ценовые преференции.